

REPUBLIKA HRVATSKA  
DJEČJI VRTIĆ VUKOVAR II  
KARDINALA ALOJZIJA STEPINCA 46  
VUKOVAR

KLASA: 011-05/26-01/01  
URBROJ: 2196-1-12-05-26-2  
Vukovar, 03. lipanj 2026.

Temeljem članka 20. i članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), članka 3. Državnog pedagoškog standarda (NN 63/08 i 90/2010), Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 6/26) i članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Vukovar II (KLASA:012-03/18-01/01, URBROJ:2196/01-JT-5-05-18-01 i KLASA: 011-03/23-02/01, URBROJ: 2196-1-12-05-23-01) i suglasnosti Osnivača (KLASA: 601-01/25-01/15, URBROJ: 2196-1-02-26-6) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vukovar II na svojoj 67. sjednici održanoj 03. lipnja 2026. godine, donosi

## **IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UPISU DJECE I OSTVARIVANJU PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA U DJEČJEM VRTIĆU VUKOVAR II**

### Članak 1.

Članak 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vukovar II (KLASA: 011-05/25-02/01, KLASA: 2196-1-12-05-25-2), u daljem tekstu „Pravilnik“ se mijenja i glasi:

„Ekonomska cijena programa Vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda planiranih za kalendarsku godinu i broja djece upisanih u Vrtić prema formuli:

$$\text{Ekonomska cijena} = \frac{\text{Godišnji planirani rashodi}}{\text{Broj upisane djece}} : 12$$

Ekonomsku cijenu Vrtića utvrđuje Upravno vijeće Vrtića nakon donesenog financijskog plana za iduću kalendarsku godinu, a temeljem troškova iz članka 4. Odluke o mjerilima za naplatu usluga Dječjih vrtića Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 6/26).“

### Članak 2.

U članku 5. stavak 2. mijenja se u cijelosti te se dodaje stavak 3. i 4. i isti glasi:

„(2) Razliku između ekonomske cijene iz članka 5. stavak 1. i iznosa sufinanciranja roditelja/skrbnika – korisnika usluge snosi Grad Vukovar.“

(3) Vrtić je dužan dostaviti Osnivaču zahtjev s pripadajućom dokumentacijom za podmirenjem troškova za redovno poslovanje te svaki mjesec izvijestiti nadležni odjel o broju djece koja korist usluge vrtića.

(4) Grad Vukovar po potrebi može tražiti i dodatnu dokumentaciju uz zahtjev za podmirenjem troškova vrtića.“

#### Članak 3.

U članku 8. mijenja se točka 5. i dodaje se točka 6. i glasi:

- „u slučaju da je jedan roditelj/skrbnik – korisnik usluga i dijete imaju prebivalište na području Grada Vukovara, a drugi roditelj ima privremeni boravak na području Grada Vukovara temeljem Zakona o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22, 40/25) pod uvjetom da je zaposlena osoba.
- u slučaju kada su roditelj/skrbnik – korisnik usluga i dijete žrtve obiteljskog nasilja, nemaju prebivalište na području Grada Vukovara i smješteni su u Sigurnoj kući pod uvjetom da je roditelj/skrbnik usluga zaposlena osoba.“

#### Članak 4.

U članku 11. Pravilnika briše se „8 (osam) dana i dodaje se „10 (deset) radnih dana“ i isti glasi: „Javni poziv traje 10 (deset) radnih dana od dana objavljivanja te sadrži sve potrebne upute za roditelje:

- naziv tijela kojem se prijave podnose,
- uvjete i kriterije za upis u Vrtić,
- rok za podnošenje zahtijeva i mjesto podnošenja zahtijeva,
- naznaku osnovne i dodatne dokumentacije koja se prilaže zahtjevu,
- vrstu programa za koji se vrši upis djece,
- rok i mjesto objave rezultata upisa,
- način ostvarivanja i zaštite prava sudionika u postupku upisa.“

#### Članak 5.

U članku 19. dodaje se stavak 5. i glasi:

„(5) Iznimka od stavka 1. ovog članka, u slučaju da je broj prijavljene djece temeljem Javnog poziva za upis djece nije veći od broja raspoloživih mjesta u Vrtiću, Upravno vijeće će donijeti Konačnu Odluku u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis djece.

#### Članak 6.

Članak 28. mijenja se i isti glasi:

„Prednost pri upisu djece u redoviti program Vrtića, u skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, u slučaju prijave većeg broja djece od broja djece planiranog za upis, ostvaruju:

1. djeca roditelja invalida Domovinskog rata,
2. djeca iz obitelji s troje ili više djece u zajedničkom kućanstvu,
3. djeca oba zaposlena roditelja,

4. djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koji imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,
5. djeca samohranih roditelja,
6. djeca jednoroditeljskih obitelji,
7. djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom,
8. djeca u udomiteljskim obiteljima,
9. djeca koja imaju prebivalište na području dječjeg vrtića,
10. djeca u godini prije polaska u školu,
11. djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.

#### Članak 7.

U članku 29. mijenja se stavak 1. i isti glasi:

„(1) Za izradu liste reda prvenstva utvrđuju se sljedeći kriteriji, mjerila bodovanja i dokumentacija koja dokazuje status:

Kriterij	Mjerila bodovanja	Dokumentacija
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	Direktan upis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrda nadležnog ministarstva</li> </ul>
Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koji imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	Direktan upis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• preslika zdravstvene i druge dokumentacije djeteta s teškoćama u razvoju sukladno čl. 6. DPS predškolskog odgoja, preslika rješenja o kategorizaciji HZSR</li> </ul>
Djeca koja zajedno s oba roditelja/skrbnika imaju prebivalište na području Grada Vukovara	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preslika osobnih iskaznica i uvjerenja o prebivalištu</li> </ul>
Djeca roditelja koji su radnom odnosu	Za svakog zaposlenog roditelja: 10 Roditelj koji živi sam s djecom: 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potvrda o radnom statusu korisnika usluga - Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog</li> </ul>

		zavoda za mirovinsko osiguranje
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete: 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preslike rodni listova djece</li> </ul>
Djeca samohranih roditelja	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rodni list djeteta,</li> <li>• smrtni list za preminulog roditelja/skrbnika,</li> <li>• potvrda o nestanku drugog roditelja/skrbnika i rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta</li> </ul>
Djeca u godini prije polaska u školu	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preslika rodnog lista</li> </ul>
Djeca koja se nalaze na listi čekanja	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista čekanja</li> </ul>

#### Članak 8.

U članku 36. mijenja se stavak 3. i stavak 5. i glasi:

„(1) Korisnik usluga se obvezuje da će redovito plaćati utvrđeni iznos sudjelovanja u cijeni izabranih programa što ga njegovo dijete ostvaruje u Vrtiću, na način utvrđen Ugovorom o pružanju usluga ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi.

(2) Ukoliko dijete korisnika koristi koji od dodatnih verificiranih kraćih programa u sklopu ili izvan redovitog programa, korisnik će posebno plaćati troškove tih programa u skladu s posebnim Ugovorom kojim se regulira vrsta i trajanje programa te međusobna prava i obveze korisnika usluga i Vrtića.

(3) Cijena usluge programa je prihod Grada Vukovara koji se uplaćuje na IBAN račun Grada Vukovara, a koji se u poslovnim knjigama Vrtića evidentira kao prihod od uplate roditelja/skrbnika – korisnika usluge vrtića za rashode iz vlastitih sredstava Vrtića.

(4) Za svu djecu prijavljenu za Program predškole, Vrtić je dužan samostalno, u skladu s Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju organizirati sprovođenja programa.

(5) Utvrđeni iznos sudjelovanja u cijeni izabranih programa, korisnik usluga je dužan uplaćivati na IBAN račun Grada Vukovara do 20.-og u mjesecu za prethodni mjesec, počevši od dana upisa djeteta.

## Članak 9.

U članku 40. mijenja se stavak 1. i 3. i glasi:

„(1) Cijene usluga Vrtića utvrđene u smislu članka 5. ovog Pravilnika za djecu i korisnika usluga s prebivalištem na području grada Vukovara umanjuju se kako slijedi:

Redni broj	Osnova umanjenja	Postotak umanjenja
1.	Roditelju/skrbniku koji ima troje ili više djece-za treće i svako iduće dijete s kojim živi u zajedničkom kućanstvu	100%
2.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge-100% HRVI iz Domovinsko rata	100%
3.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za dijete s teškoćama u razvoju sukladno članku 4. stavak 4. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 63/2008) i to: sljepoća – 3. i 4. stupanj, gluhoća – 3. i 4. stupanj, poremećaj u govornoj komunikaciji – 3. i 4. stupanj, motorička oštećenja – 2., 3. i 4. stupanj, značajno smanjenje intelektualnih sposobnosti – 3. i 4. stupanj, autizam – 3. i 4. stupanj, psihičke bolesti – 3. i 4. stupanj, višestruke teškoće – 3. i 4. stupanj (temeljem nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom)	100%
4.	Samohranom roditelju (status se utvrđuje sukladno zakonu koji uređuje socijalnu skrb)	50%
5.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge za odsustvo djeteta u ljetnim mjesecima (srpanj i/ili kolovoz) uz najavu roditelja	50%
6.	Roditelju/skrbniku za drugo dijete pod uvjetom da djeca istovremeno pohađaju vrtić	25%
7.	Roditelju/skrbniku za dijete odsutno zbog bolesti 2 tjedna kontinuirano u mjesecu (dostaviti ispričnicu)	20%
8.	Roditelju/skrbniku-korisniku usluge kojem je priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.	20%

(3) Ukoliko roditelj/skrbnik – korisnik usluge ostvaruje pravo na umanjenje cijene usluge sukladno članku 40. stavka 1. po točki 1., 3. i 8. (za točku 3. u slučaju ako je određen kontrolni pregled), dužan je početkom svake pedagoške godine dostaviti ažurirane dokaze koji ne smiju biti stariji od mjesec dana, u suprotnom se postotak umanjenja cijene usluge ukida.

## Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnim pločama i internetskim stranicama Vrtića.

Članak 11.

Sve ostale odredbe Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vukovar II (KLASA: 011-05/25-02/01, KLASA: 2196-1-12-05-25-02) od 24. listopada 2025. godine ostaju nepromijenjene.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Zoran Čanji, bacc. admin. publ.

---

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Vrtića dana 03. lipnja 2026. i istog dana stupa na snagu.

Ravnateljica  
Marina Latinović, univ.mag.prasec.educ

---